

撤銷報名申請表

◎請詳閱下列 1~8 點，並請詳填下方表格及撤銷相關資料。

1. 完成報名手續後，如因不可抗力事故必須撤銷報名時，應檢具證明，例如生病、兵役、交通事故…等證明。
2. 申請方式（二擇一）：
 - ※通訊申請
 - ◎申請表格填妥後，請連同准考證與發票（若尚未收到准考證，則毋須檢附）掛號郵寄至：(10699)台北郵政26-585號信箱註冊組收。
 - ◎將依考生寄出申請表格的郵戳日期為憑，酌收不同之行政費用。
 - ※網路申請
 - ◎請至測驗官網完成網路申請手續，並列印出折讓單。
 - ◎折讓單填妥後，請連同准考證與發票（若尚未收到准考證，則毋須檢附）掛號郵寄至：(10699)台北郵政26-585號信箱註冊組收。
 - ◎完成網路申請手續後，須在申請期間內寄出填寫完整的折讓單，才算申請撤銷完成。
 - ◎將依考生寄出完整折讓單的郵戳日期為憑，酌收不同之行政費用。
3. 詳細撤銷申請日期與扣除行政費金額請至測驗官網查詢，退費金額=報名費用-需收取之行政費用。
4. 申請時間逾期、申請資料有誤或不全者將不予受理並以退件處理，恕不另行通知。
5. 凡是申請撤銷報名考生，其此次撤銷報名費開立發票，視同無效並不得對獎。
6. 特殊優惠報名與追加報名者，恕不得申請撤銷報名。
7. 若有任何問題，請於上班時間至測驗官方網站線上客服洽詢。

| | | | |
|--|---|------------|--|
| 訂單編號：_____ | | (此欄請勿填寫) | |
| 測驗種類：_____ | | 測驗日期：_____ | |
| 中文姓名：_____ | | | |
| 身分證字號：_____ | | | |
| 退費方式 | <input type="checkbox"/> 匯款，匯款銀行代碼：_____ 分行代碼：_____ | | |
| | 帳號：_____ | | |
| | <small>* 限定使用考生姓名開立之帳戶，於原報考測驗日後一個月匯入您指定之帳戶。</small> | | |
| <input type="checkbox"/> 支票，支票寄送地址：_____ | | | |
| <small>* 退費支票一律為開立考生姓名為抬頭之禁背支票，於原報考測驗日後一個月掛號寄出。</small> | | | |
| 連絡電話：(日) _____ | | | |
| (手機) _____ | | | |
| 行政費發票統編： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，統編號碼：_____ | | | |
| 已繳報名費金額：_____ 需扣除行政費用：_____ | | | |
| 實退金額：_____ | | | |
| 原發票處理方式： <input type="checkbox"/> 寄回原發票 <input type="checkbox"/> 已遺失原發票 (含未收到發票) | | | |

*建議考生多多利用匯款退費，將使撤銷退款作業更有效率，您也能更迅速收到退款。

| | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|------------|--------------------------|--------------|--------------------------|----|----------------|---|--|
| <table border="1"> <tr> <td>公司名稱</td> <td>忠欣股份有限公司</td> </tr> <tr> <td>統一編號</td> <td>20592312</td> </tr> <tr> <td>地址</td> <td>台北市復興南路二段45號2樓</td> </tr> </table> | | 公司名稱 | 忠欣股份有限公司 | 統一編號 | 20592312 | 地址 | 台北市復興南路二段45號2樓 | 中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日 營業人銷貨退回進貨退出或折讓證明單 原開立發票： _____ 年 _____ 月 _____ 日 | |
| 公司名稱 | 忠欣股份有限公司 | | | | | | | | |
| 統一編號 | 20592312 | | | | | | | | |
| 地址 | 台北市復興南路二段45號2樓 | | | | | | | | |
| 買受人：_____ | | 發票號碼：_____ | | | | | | | |
| 統一編號：_____ | | | | | | | | | |
| 退貨或折讓內容 | | | | | | | | | |
| 品名 | | 數量 | 單價 | 退出或折讓 | | | | | |
| | | | | 金額 (不含稅之進貨額) | 營業稅額 | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 應稅 | <input checked="" type="checkbox"/> | 零稅率 | <input type="checkbox"/> | 免稅 | <input type="checkbox"/> | | | | |
| | | 合 計 | | | | | | | |

此框內請勿填寫

8. 上述所列銷貨退回、進貨退出或折讓，確屬事實，特此證明。

| | | |
|---------|--|--------------------|
| 請考生親筆簽名 | 原報名者名稱：_____ | 地址：_____ |
| | <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> (個人蓋私章或簽名、公司蓋發票章) </div> | 統一編號 / 身分證字號：_____ |

退費須知：1. 個人辦理撤銷報名時，請務必於原報名者名稱處簽名或蓋章，並填妥身分證字號，在申請期間內將申請表正本以掛號方式寄回，方可辦理退款。

2. 開立公司抬頭發票者，本折讓單請先另影印一份，兩份皆蓋公司抬頭發票章後，在申請期間內將兩份申請表正本以掛號方式寄回，方可辦理退費。